

Instructivo: Módulo Procedimientos

Versión: 1.0 | Actualizado: 20 de agosto de 2026

Este manual explica exclusivamente el registro y listado de procedimientos de Gestión.

1. Para qué sirve

Procedimientos registra prestaciones clínicas o exámenes realizados a un paciente fuera de otros flujos específicos, manteniendo tutor, mascota, médico, fecha y observación.

2. Listado

El listado muestra paciente, tutor, fecha, profesional, tipo y estado. Use los filtros disponibles para encontrar registros y el botón Limpiar para volver al listado inicial.

3. Crear procedimiento

Presione **Nuevo procedimiento** y complete:

- Tutor.
- Paciente.
- Médico responsable.
- Fecha.
- Observación general.
- Procedimiento del catálogo o examen, según corresponda.

Seleccione tutor y paciente desde los resultados. Presione **Guardar procedimiento** para registrar.

4. Procedimiento versus examen

Elija el tipo correcto. Un examen debe quedar vinculado al catálogo y flujo de resultados correspondiente; un procedimiento representa una prestación realizada. No duplique el mismo acto en ambos campos sin necesidad clínica.

5. Acciones

- **Ficha:** abre la pestaña Procedimientos de la mascota.
- **Eliminar:** elimina el registro solo cuando está permitido y fue creado por error.
- **Nuevo procedimiento:** abre el formulario.
- **Volver / Cancelar:** regresa sin guardar.

6. Buenas prácticas

- Verifique paciente, fecha y profesional.
- Use catálogos parametrizados para mantener nombres y precios consistentes.
- Escriba una observación clínica comprensible.

- No elimine un procedimiento válido para corregir texto; use el flujo de corrección disponible.
- Revise si generó un cobro y regularícelo en Pagos cuando corresponda.

7. Preguntas frecuentes

No aparece un procedimiento en el selector

Debe estar parametrizado y activo en Configuración o Valorización de servicios.

¿Registrar procedimiento cobra automáticamente?

Depende del flujo y parametrización. Revise la cuenta asociada; el registro clínico y el pago son conceptos relacionados pero distintos.

No puedo eliminar

Puede tener relaciones clínicas o financieras, o faltar permiso. No fuerce la eliminación.