

Instructivo: Módulo Hospital clínico

Versión: 2.5 | Actualizado: 27 de agosto de 2026

Este manual explica exclusivamente la operación del panel Hospital clínico y sus accesos clínicos.

1. Para qué sirve

Hospital clínico concentra pacientes hospitalizados, evolución, tratamiento del día, pagos y procesos de alta. Su objetivo es dar una vista operativa rápida sin perder acceso al detalle clínico.

2. Resumen principal

El indicador grande muestra las hospitalizaciones activas. Debajo, el historial se presenta en botones pequeños: Completo, Altas, Altas forzadas, Eutanasias y Canceladas.

Estos botones filtran registros históricos; no modifican una hospitalización.

3. Filtros

Seleccione estado y escriba mascota, tutor, especie, raza o texto clínico. **Filtrar** aplica los criterios y **Limpiar** vuelve a las hospitalizaciones activas.

Desplegar hospitalizaciones abre todos los detalles visibles. **Ocultar hospitalizaciones** los contrae.

4. Tarjeta del paciente

Cada fila muestra mascota, especie, raza, tutor, fecha de ingreso, médico, estado clínico y situación de pago.

Botones rápidos:

- **+ / abrir detalle:** despliega el contenido operativo.
- **Detalle de hospitalización:** abre la ficha hospitalaria completa.
- **Ficha mascota:** lleva a la pestaña Hospitalizaciones de la mascota.

5. Hoja de tratamiento de hoy

La hoja agrupa indicaciones por horario y tipo. Cada administración puede marcarse como:

- **Administrado:** la indicación fue realizada.
- **Omitido:** no se administró; debe existir una razón clínica.
- **Pendiente:** aún no se ejecuta o se revierte una marca errónea autorizada.

Registre el estado inmediatamente después de actuar. No marque Administrado de forma anticipada.

Al agregar una indicación, seleccione **Dosis única** cuando el medicamento deba administrarse una sola vez. VetSync conserva únicamente la hora inicial y cierra la vigencia de esa indicación en el mismo día clínico, evitando que reaparezca en jornadas posteriores.

Jornada hospitalaria de 09:00 a 08:59

VetSync cambia automáticamente de día hospitalario a las **09:00**. Todo tratamiento, constante, consumo, fármaco o cargo registrado entre las 09:00 de una fecha y las 08:59 del día siguiente pertenece a la misma jornada clínica.

Por ejemplo, un registro realizado el 26 de agosto a las 02:00 se muestra dentro del día hospitalario iniciado el 25 de agosto. Al llegar las 09:00 del día 26, el panel abre la nueva jornada y permite registrar su tarifa hospitalaria.

6. Resumen y datos clínicos

El detalle muestra diagnóstico o motivo, ingreso, responsable, estado y eventos especiales. Las marcas Alta forzada o Eutanasia identifican desenlaces que requieren especial cuidado y trazabilidad.

Cuando el tutor tiene un teléfono válido, junto a su nombre aparece **WhatsApp**. El botón abre una conversación con el número normalizado y deja preparado un saludo que identifica la clínica, la mascota y su número de ficha; el usuario puede completar o revisar el mensaje antes de enviarlo.

7. Pago y acciones

Según permisos pueden aparecer:

- **Ver detalle:** abre la hospitalización.
- **Editar:** modifica información permitida.
- **Ver cobro:** abre la cuenta vinculada.
- **Cerrar / dar alta:** abre la prefinalización y el cierre clínico de una hospitalización activa.
- **Epicrisis PDF:** genera el resumen clínico.
- **Imprimir tratamientos del día:** genera una hoja horizontal con las indicaciones activas, dosis, cantidad a administrar, vía, frecuencia, horarios y estado de ejecución de la jornada seleccionada.
- **Alta hospitalaria PDF:** genera el documento de alta.
- **Enviar epicrisis:** remite el documento por el canal configurado.
- **Cancelar:** anula la hospitalización solo cuando el flujo lo permite.

El estado de pago es independiente del estado clínico. Un paciente puede tener alta clínica con saldo pendiente.

Registrar el monto efectivamente recibido

En **Pagar un monto específico**, ingrese el valor que el tutor realmente pagó, aunque después se hayan retirado exámenes o prestaciones y el pendiente actual sea menor. VetSync registra el pago completo y muestra la diferencia como **saldo a favor**; ese crédito cubre automáticamente nuevos cargos de la misma hospitalización. No reduzca el monto para hacerlo coincidir artificialmente con la cuenta actual.

Esta misma regla se aplica desde **Pagos** → **Hospital Pendientes** → **Abonar**. En cuentas hospitalarias el campo permite superar el saldo actual y solicita una confirmación antes de guardar; en cuentas que no pertenecen a Hospital continúa vigente el límite del saldo pendiente.

Al registrar un abono, escriba el número real de boleta, voucher o transferencia. VetSync impide que el mismo comprobante y el mismo monto se registren dos veces para una mascota, incluso si el segundo intento se realiza desde otra cuenta. Si el pago debe distribuirse de forma excepcional, revise primero los movimientos o anule el registro incorrecto para conservar la trazabilidad.

Bitácora clínica completa

La **Bitácora clínica** muestra siempre todas las observaciones de la hospitalización, ordenadas desde la más reciente, aunque cambie el día seleccionado en la hoja de tratamiento. Las notas nuevas conservan la fecha y hora reales en que se registraron; el selector de día sólo organiza constantes, tratamientos, consumos y cargos diarios.

Para reducir la cantidad de información visible, los bloques de pagos, nueva indicación, tratamientos, fármacos y consumos, constantes, información general, bitácora e historial se cargan cerrados. El título y su contador permanecen visibles; presione el botón **+** o el encabezado correspondiente sólo cuando necesite revisar o registrar información. Al volver a cargar la ficha, los bloques se presentan nuevamente cerrados.

El botón azul **Nueva indicación** permanece visible en el encabezado del plan terapéutico. Al presionarlo, VetSync abre directamente el formulario, desplaza la pantalla hasta él y deja el cursor en el buscador de medicamentos. No es necesario abrir manualmente otras secciones para registrar una indicación.

Para agregar una observación escriba el comentario y presione **Agregar**. La nota aparece inmediatamente en la bitácora sin recargar la ficha completa ni perder la posición de trabajo. También se admiten notas breves; si el campo está vacío o supera el máximo permitido, el formulario muestra el error junto al texto y conserva lo escrito para corregirlo.

Valorizar medicamentos por ml

En **Configuración > Valorizar Servicios > Fármacos**, escriba parte del nombre para buscar mientras escribe. El listado incorpora también los medicamentos existentes en Stock, aunque todavía tengan precio cero o estén clasificados en otra categoría. Si no existe en Stock, presione **Agregar** y registre el nombre del medicamento.

Use **Descargar Excel** para revisar el catálogo completo con ID, nombre, código de barras, precio del envase, precio por ml, configuración multidosis, UMB, contenido y cantidad mínima. El archivo distingue columnas grises de referencia y columnas amarillas editables. Los códigos se guardan como texto para conservar ceros iniciales y evitar notación científica; precios y cantidades usan formatos numéricos, mientras **Es multidosis** y **UMB** ofrecen listas desplegables. La pestaña **Instrucciones** resume las reglas de carga.

Para actualizar varios fármacos, edite ese mismo archivo y use **Cargar Excel**. VetSync no crea ni elimina fármacos: compara por ID y muestra una vista previa con el valor actual y el nuevo. Ningún dato cambia al cargar el archivo. Revise la tabla, marque la autorización y presione **Confirmar reemplazo masivo** para actualizar sólo los campos indicados. Las celdas vacías se conservan sin cambios.

Para un medicamento administrado por volumen, abra **Editar ficha completa**, marque **Es multidosis**, seleccione **ml** como UMB e indique el contenido del envase, la cantidad mínima y el **Precio por ml / UMB**. Hospitalización multiplica ese precio por la cantidad práctica registrada en **Cantidad a administrar**. Por ejemplo, un precio de \$2.500 por ml y una administración de 0,4 ml generan un cargo de \$1.000. El valor manual escrito directamente en la indicación sigue teniendo prioridad para excepciones.

Las cantidades fraccionadas también se valorizan por la dosis real. VetSync reconoce decimales y expresiones clínicas como **3/4 comprimido** o **1 comprimido + 3/4**; en este último caso cobra 1,75 veces el precio por comprimido. El precio del envase sirve como referencia comercial, pero una administración en ml nunca debe cobrar el frasco completo.

Para **Adex 20 / Dexametasona 20 mg/ml**, Mevetlab confirmó el 28-08-2026 un precio oficial de **\$2.900 por ml**. El frasco de 20 ml queda valorizado en **\$58.000**. Hospitalización cobra exclusivamente los ml administrados: por ejemplo, 0,05 ml corresponden a \$145 y 0,12 ml a \$348 por administración.

Todo medicamento que no sea propio del paciente debe quedar valorizado antes de guardar la indicación. VetSync acepta el precio resuelto desde el catálogo o un costo manual por administración, pero bloquea el registro si ambos están en cero. Cuando el tutor aporta el medicamento, marque **Propio del paciente · no cobrar** para dejar explícito por qué no genera cargo.

Por política de Mevetlab, **suero en bolo** se registra como control/hidratación y no se cobra por cada marca de administración. Los medicamentos de vía oral presentados como jarabe, comprimido o cápsula son aportados por el tutor: VetSync los marca automáticamente como **Propio del paciente · no cobrar**. Los medicamentos inyectables continúan valorizándose según la cantidad efectivamente administrada y su precio por ml o unidad clínica.

Corregir cargos y tarifas diarias

En la tabla de consumos del día, **Eliminar** permite retirar un cargo ingresado por error y recalcula inmediatamente la cuenta. Luego puede volver a registrarlo con el tipo correcto desde **Registrar consumo o procedimiento**.

En **Exámenes solicitados**, **Eliminar** retira el examen de la hospitalización, descuenta el cargo pendiente y anula su orden de laboratorio mientras todavía no haya sido procesada. Si la orden ya fue enviada o realizada, use **Eliminar sólo cobro**: se retira únicamente el cargo duplicado y la orden clínica se conserva intacta. Los exámenes rechazados o anulados mantienen su trazabilidad.

La pestaña **Exámenes** muestra una sola lista correspondiente exclusivamente a la hospitalización abierta. Cada prestación aparece una sola vez con un estado claro. **Pagado · falta enviar** indica que fue cobrada al ingreso y permite **Enviar sin volver a cobrar**. Cuando la orden ya existe, la misma prestación aparece como enviada o pendiente en Laboratorio y ofrece **Abrir orden**. El historial antiguo del paciente no se mezcla con este episodio.

Solicitar un examen adicional permanece cerrado y se utiliza únicamente cuando el examen no aparece en la lista del episodio; al abrirlo, VetSync advierte que la acción genera un cargo nuevo. El selector incluye prestaciones de laboratorio y estudios de imagen, como ecografías y radiografías. Los estudios de imagen se agregan a la cuenta sin crear una orden de Laboratorio. La **Auditoría interna de exámenes y cobros** también permanece cerrada y se reserva para revisar enlaces administrativos o resolver diferencias.

La opción aparece sólo cuando el examen pertenece al mismo paciente y clínica, corresponde a la consulta vinculada o al período inmediato del ingreso, está completamente cubierto por el pago y todavía no fue utilizado en la hospitalización. Si no aparece, revise primero el estado del pago y que el examen no tenga ya una orden de laboratorio.

Al crear una solicitud, escriba parte del nombre en **Examen** para filtrar el catálogo. La búsqueda ignora mayúsculas y tildes; por ejemplo, al escribir “perfil hemograma” encontrará directamente **Perfil + Hemograma normal** sin recorrer manualmente toda la lista.

Las órdenes creadas desde Hospitalización conservan en el historial el nombre exacto seleccionado. Los paquetes, como **Perfil + Hemograma normal**, mantienen un solo cobro, aunque Laboratorio los separe internamente para crear y procesar todos sus componentes. Por eso el número de prestaciones pagadas, órdenes y componentes de laboratorio puede ser distinto sin significar un cobro duplicado. También se aceptan los exámenes generales asignados al laboratorio seleccionado, evitando que una orden hospitalaria llegue con cero exámenes asociados.

Use **Ver y editar días hospitalarios registrados** para revisar en una sola lista la fecha, tarifa y valor de cada día. **Editar valor** modifica exclusivamente el día elegido y exige indicar el motivo. Esta opción también está disponible junto a **Eliminar** en la tabla general de cargos, para registrar cobros proporcionales cuando una estadía fue breve.

Los cargos pueden corregirse aunque ya exista un pago. VetSync no elimina ni reduce el monto abonado: recalcula la cuenta y conserva automáticamente la diferencia como **saldo a favor**. Al eliminar un cargo, su movimiento original queda identificado como anulado junto con el usuario y la fecha de la corrección.

Imprimir la cuenta

El resumen principal muestra el total registrado del episodio, el total pagado y el saldo pendiente. **Pagos y detalle de la cuenta** permanece cerrado para reducir información en pantalla, pero su título y el botón verde **Registrar pago o abono** permanecen siempre visibles. Presione ese botón o el encabezado para ingresar el dinero recibido, consultar su trazabilidad o imprimir. Use **Imprimir sólo pendiente** para entregar únicamente el saldo vigente o **Imprimir cuenta completa** para incluir todo el historial. Ambos botones permanecen disponibles aunque la cuenta sea provisoria; en ese caso el documento se identifica visiblemente como **CUENTA CLÍNICA PROVISORIA · NO DEFINITIVA**, indica por qué puede cambiar y no debe utilizarse para cerrar o liquidar la cuenta. Al abrir cualquiera de estos botones, VetSync muestra directamente el diálogo de impresión del navegador; puede cancelarlo para revisar la vista previa y volver a presionar **Imprimir** cuando lo necesite.

Abrir la ficha, el historial o una vista de impresión nunca modifica cargos ni saldos. VetSync audita la actividad clínica y muestra **Cuenta clínica verificada** cuando días, consumos, exámenes, administraciones valorizadas, total y saldo coinciden. Si detecta diferencias, identifica la cuenta como provisoria y deshabilita la impresión definitiva.

Cuando aparezca **Sincronizar cuenta clínica**, revise el resumen y presione el botón sólo después de confirmar que la actividad corresponde al paciente. Esta acción explícita crea únicamente los cargos faltantes que ya tienen un valor clínico registrado y recalcula total y saldo. Los días eliminados expresamente se respetan y no vuelven a crearse. Los medicamentos administrados sin precio permanecen señalados para que se ingrese el costo real o se marque que eran propios del paciente; VetSync no inventa valores.

La cuenta presenta **Fármacos administrados e Insumos utilizados** en secciones separadas para facilitar la explicación al tutor. Al agregar un cargo pendiente manual, seleccione Fármacos o Insumos según corresponda para conservar esta separación.

La **Cuenta hospitalaria completa** reúne el episodio completo, incluyendo consultas y exámenes pagados al ingreso que estén vinculados o reconocidos como origen del pago. El encabezado muestra total de cargos, total abonado, descuentos y saldo actual; además incorpora un resumen por categoría para explicar rápidamente cuánto corresponde a días hospitalarios, exámenes, fármacos, insumos y otros cargos. Un cargo ya cubierto se presenta desde su cuenta pagada original y no vuelve a aparecer como una línea duplicada en cero.

Al final de **Imprimir cuenta completa** aparece un resumen de liquidación con el total utilizado, el total pagado, el saldo pendiente y el **saldo a favor del tutor**. Si existe un excedente, el documento indica expresamente cuánto debe devolverse o imputarse según lo acordado con el tutor.

La impresión se ajusta al ancho de una hoja A4 para mantener visibles los títulos, las columnas y los montos completos. En el diálogo del navegador use escala predeterminada o **Ajustar al área imprimible** si la impresora agrega márgenes propios.

Registro de insumos clínicos

En el detalle de la hospitalización, abra la pestaña **Servicios** y use la tarjeta **Insumo clínico** para registrar agujas, jeringas, sabanillas, kits de ingreso y otros productos utilizados durante la atención.

Seleccione el insumo desde el catálogo, indique la cantidad y agregue una observación si corresponde. El sistema toma automáticamente el precio configurado en el catálogo y agrega el total a la cuenta hospitalaria; no es necesario conocer ni escribir el valor manualmente.

Antes de confirmar, revise el nombre del insumo y la cantidad. El cargo queda asociado al usuario que lo registró y puede verse en **Cargos de hospitalización**.

8. Alta normal, forzada y eutanasia

Alta normal

Complete evolución, indicaciones, epicrisis, documentos y cierre clínico antes de finalizar.

El PDF de **Alta hospitalaria** usa tipografía ampliada en datos del paciente, tablas, indicaciones, medicamentos y evolución para facilitar su lectura impresa. El contenido puede ocupar más páginas cuando las indicaciones son extensas; no reduzca la escala de impresión salvo que la impresora lo requiera.

Alta forzada

Registre el motivo y responsable. No debe confundirse con una alta médica normal.

Eutanasia

Al seleccionar **Eutanasia**, VetSync oculta y descarta las indicaciones domiciliarias y los próximos exámenes o interconsultas. Estos datos no corresponden al cierre por eutanasia y no se incluyen en el documento de egreso.

Si la clínica decide asumir una diferencia de valorización después del fallecimiento del paciente, los medicamentos administrados deben conservar su valor real y la diferencia debe registrarse como descuento asumido por la clínica. El pago recibido se conserva, el tutor queda sin cobro adicional y la decisión mantiene trazabilidad financiera.

Use el flujo correspondiente, complete antecedentes y mantenga la trazabilidad documental y clínica.

9. Historial

El historial permite consultar hospitalizaciones ya cerradas sin cargar miles de tarjetas en la vista principal. Use los filtros pequeños para acceder al listado específico.

10. Buenas prácticas

- Confirme paciente antes de registrar un tratamiento.
- No use comentarios como sustituto de la evolución clínica.
- Revise todas las indicaciones pendientes antes del cambio de turno.
- Registre los insumos clínicos desde el catálogo y confirme la cantidad utilizada.
- Compruebe documentos y pagos antes de finalizar.
- No cancele para corregir un dato menor; use Editar.

11. Preguntas frecuentes

¿Confirmar un cierre crea horas o cargos extras?

No corresponde a Reloj Control. Las acciones hospitalarias afectan el registro clínico y la cuenta según los ítems asociados.

No aparece el botón de pago

Puede no existir una cuenta vinculada o su usuario no tiene permiso de Pagos.

Hay un tratamiento omitido

Revise la razón y deje el respaldo clínico correspondiente. Omitido no significa Administrado.

Aparecen pacientes que ya no están hospitalizados

Abra el detalle de la hospitalización activa y use **Cerrar / dar alta**. El sistema lleva a la prefinalización para completar el respaldo clínico antes de cerrar; no use Cancelar para una hospitalización que efectivamente ocurrió. El usuario que realiza el cierre debe tener acceso al módulo y coordinar el contenido clínico con el médico responsable.

Si una indicación no se guarda

Usa el botón **Nueva indicación** del plan terapéutico. Si falta un dato obligatorio o no se encuentra un precio para un medicamento cobrable, VetSync vuelve a abrir el formulario, conserva lo ingresado y muestra dentro del mismo bloque qué dato se debe corregir. El botón final se identifica como **Guardar indicación**.

Revalorización urgente de una cuenta activa

Una revalorización corrige únicamente las administraciones confirmadas, calculando la cantidad realmente administrada por el precio oficial de su unidad base. Debe ejecutarse con vista previa, respaldo de base de datos y trazabilidad. Los pagos y abonos ya recibidos no se modifican; al finalizar, la auditoría debe quedar sin medicamentos administrados sin valor ni sin cargo.